



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ + (ΕΚΤ+)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Λάρισα, 02 Σεπτεμβρίου 2024

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΤΜΗΜΑ Γ΄ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΘΕΜΑ: «ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ/ΕΕΠ/ΕΒΠ»

Η Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Λάρισας καλεί τους προσωρινούς αναπληρωτές εκπαιδευτικούς/ΕΕΠ/ΕΒΠ που προσελήφθησαν στην Α΄ φάση προσλήψεων να ακολουθήσουν τις παρακάτω οδηγίες ανάληψης υπηρεσίας:

ΒΗΜΑ 1^ο-ΔΗΛΩΣΗ ΚΕΝΩΝ

Παρακαλούμε να ανατρέξετε στην διεύθυνση του ΥΠΑΙΘ www.minedu.gov.gr/anaplirotos, όπου έχουν αναρτηθεί οι απαραίτητες πληροφορίες και διευκρινίσεις επί της διαδικασίας τοποθέτησης και ανάληψης υπηρεσίας σε σχολικές μονάδες.

Σας υπενθυμίζουμε ότι την **Τρίτη 3 Σεπτεμβρίου 2024** θα πρέπει μέσω του ΟΠΣΥΔ να δηλώσετε με σειρά προτίμησης τις σχολικές μονάδες στις οποίες υπάρχουν λειτουργικά κενά.

Σημείωση:

- Παρακαλούμε να δηλώσετε όλες τις σχολικές μονάδες στις οποίες υπάρχουν λειτουργικά κενά με την σειρά που επιθυμείτε.
- Όσοι δεν εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τις σχολικές μονάδες θα τοποθετηθούν στις εναπομείνουσες αυτόματα, από το σύστημα.

Οι αναπληρωτές θα πληροφορηθούν μέσω γραπτού μηνύματος SMS για τη σχολική μονάδα ανάληψης υπηρεσίας την **Τετάρτη 4 Σεπτεμβρίου 2024**.

Οι τοποθετήσεις θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης ΠΕ Λάρισας.

ΒΗΜΑ 2^ο- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Παρακαλούμε να συγκεντρώσετε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρόσληψης για τον ατομικό φάκελο, με την σειρά που αναφέρονται στο συνημμένο αρχείο με θέμα: «**Δικαιολογητικά πρόσληψης αναπληρωτών**».

Εφιστούμε την προσοχή σας στα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την αναγνώριση της προϋπηρεσίας και της συνάφειας των μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών για μισθολογική εξέλιξη.

Όσον αφορά την προϋπηρεσία θα επισυνάψετε στην αίτηση σας, την συγκεντρωτική εκτύπωση των προϋπηρεσιών από το ΟΠΣΥΔ και αναλυτικά τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης που υπηρετήσατε.

Όσον αφορά το μεταπτυχιακό εκτός από αντίγραφο του τίτλου σπουδών θα επισυνάψετε στην αίτηση σας και αναλυτική βαθμολογία και περίληψη ή περιεχόμενα της εργασίας αν υπάρχει.

ΒΗΜΑ 3^ο- ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Στην συνέχεια θα εκτυπώσετε και θα συμπληρώσετε τα ακόλουθα συνημμένα έντυπα:

α) Δελτίο απογραφής αναπληρωτή. Παρακαλούμε να συμπληρώσετε προσεκτικά όλα τα πεδία του εντύπου.

β) Τις αιτήσεις i) αναγνώρισης προϋπηρεσίας, ii) συνάφειας μεταπτυχιακών ή/και διδακτορικών τίτλων σπουδών (εάν υπάρχει) και iii) χορήγησης οικογενειακού επιδόματος

γ) τις δύο (2) υπεύθυνες δηλώσεις.

Στα πεδία της ημερομηνίας θα συμπληρώσετε την ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας στις σχολικές μονάδες τοποθέτησης (5 ή 6 Σεπτεμβρίου 2024 όχι προγενέστερη).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Οι προσλαμβανόμενοι οφείλουν να παρουσιαστούν και να αναλάβουν υπηρεσία από την Πέμπτη 5 έως και την Παρασκευή 6 Σεπτεμβρίου 2024 απευθείας στην σχολική μονάδα τοποθέτησης τους. Εάν τοποθετούνται σε περισσότερες από μία σχολικές μονάδες, η ανάληψη υπηρεσίας λαμβάνει χώρα στη σχολική μονάδα όπου θα παρέχονται οι περισσότερες ώρες διδασκαλίας

Στην ίδια προθεσμία θα πρέπει όσοι διατίθενται για συμπλήρωση ωραρίου σε περισσότερες από μία σχολικές μονάδες να αναλάβουν υπηρεσία και στα σχολεία διάθεσης.

ΑΤΟΜΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ

Προκειμένου να μην υπάρξουν προβλήματα και καθυστερήσεις κατά την 1^η μισθοδοσία, παρακαλούμε **-μετά την ανάληψη υπηρεσίας στις σχολικές μονάδες τοποθέτησης και την αποδοχή της ψηφιακής σύμβασης –**να προσκομίσετε **οι ίδιοι** στο γραφείο της Διεύθυνσης Α/θμιας Εκπ/σης Λάρισας - Τμήμα αναπληρωτών (Δ. Τσάτσου 2 & Φαρσάλων- 2^{ος} όροφος)

α) τις πρωτότυπες Πράξεις ανάληψης υπηρεσίας στις σχολικές μονάδες τοποθέτησης - διάθεσης και β) τον φάκελο με όλα τα δικαιολογητικά πρόσληψης.

ΑΔΕΙΕΣ

Όσοι-όσες αναπληρωτές/τριες, πρόκειται να αιτηθούν μακροχρόνια άδεια (όπως πχ κύησης, λοχείας, ανατροφής τέκνου, μειωμένου ωραρίου, αναρρωτική κτλ) **καλούνται αρχικά να ενημερώσουν τηλεφωνικά το τμήμα αναπληρωτών της ΔΠΕ Λάρισας και στην συνέχεια μετά την ανάληψη υπηρεσίας στην σχολική μονάδα τοποθέτησης και την αποδοχή της σύμβασης (από την Πέμπτη 5 έως και την Παρασκευή 6 Σεπτεμβρίου 2024) να προσέλθουν στο γραφείο της ΔΠΕ Λάρισας,** προκειμένου να υποβάλλουν τις αιτήσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- Για άδειες κύησης-λοχείας την Απόφαση επιδόματος μητρότητας από τον ΕΦΚΑ και ιατρική βεβαίωση για την πιθανή ημερομηνία τοκετού.

- Για άδεια ανατροφής τέκνου / μειωμένο ωράριο, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και υπεύθυνη δήλωση του συζύγου ότι δεν κάνει χρήση παρόμοιας διευκόλυνσης, αποφάσεις επιδόματος μητρότητας ΕΦΚΑ.

ΜΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Οι αναπληρωτές που ΔΕΝ θα αποδεχτούν την πρόσληψη καλούνται αρχικά να ενημερώσουν τηλεφωνικά το τμήμα αναπληρωτών της ΔΠΕ Λάρισας και να προσέλθουν **από την Πέμπτη 5 έως και την Παρασκευή 6 Σεπτεμβρίου 2024** στο γραφείο της ΔΠΕ Λάρισας, προκειμένου να υποβάλλουν την σχετική αίτηση.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Για διευκρινίσεις που αφορούν τα δικαιολογητικά πρόσληψης – δήλωση αδειών – μη αποδοχής πρόσληψης, μπορείτε να απευθυνθείτε στο Τμήμα Γ΄ Προσωπικού – Αναπληρωτές ΕΣΠΑ της ΔΠΕ Λάρισας (**τηλ. 2414409846 – 2414409847- 2414409858**).